



Posteingang:

Antragsnummer:

PROJEKTANTRAG 2021

1. Angaben zum/zur Antragsteller/in

Projektträger:		
Art des Trägers: <small>z.B. Einzelperson, Verband, Initiative etc.</small>		
Ansprechpartner/in:		Alter:
Anschrift:		
Telefon / E-Mail:		
IBAN / BIC: Kontoinhaber:		

2. Angaben zum Projekt

Projekttitle:	
Laufzeit:	
Zielgruppe:	
Art der Maßnahme: <small>z.B. Bildungsmaßnahme, kulturelles Angebot, pädagogisches Angebot, Aktionstag etc.</small>	
Kurzbeschreibung des Projektes: 1. Was wollt ihr machen? 2. Welches Ziel verfolgt ihr?	

3. Finanzübersicht

Posten	Betrag in EUR
Geplante Gesamtausgabe des Projektes:	
Eigenmittel/andere Fördermöglichkeiten: (bitte eintragen)	
Beantragte Fördersumme über JFG:	

Ort/Datum

Unterschrift des/der Antragstellers/in
(ggf. Stempel)

Bitte senden Sie den Antrag ausgefüllt und unterschrieben im Original per Post sowie eine digitale Version per E-Mail an die zuständige Koordinierungsstelle:



Alte Papierfabrik Greiz e.V. | Mylauer Str. 3 | 07973 Greiz

Tel. 03661/458720

E-Mail: jugendforum@altepapierfabrik-greiz.de



Geschäftsordnung und Richtlinien – Jugendforum des Landkreises Greiz

Was ist das Jugendforum und was machen wir?

Wir sind eine Gruppe junger Menschen im Alter von 13-27 Jahren. Wir bekommen jedes Jahr 10.000€ von der Bundesförderung „Demokratie leben!“. Mit diesem Geld fördern wir Projekte von und für Jugendliche, in Stadt und Landkreis Greiz. Unter Trägerschaft des „Alte Papierfabrik Greiz e.V.“ arbeiten wir gleichberechtigt, eigenständig und bestimmen demokratisch über die Vergabe der Fördermittel.

Wie und wann kannst du Geld bei uns beantragen?

Du darfst Projektgelder bei uns beantragen, wenn du im Landkreis Greiz wohnst und du 27 Jahre oder jünger bist. Bist du noch nicht volljährig, empfehlen wir dir deinen Antrag mit Unterstützung eines Verbands, Vereins, Initiative, etc. zu stellen. Sie gelten auch als Antragsteller und dürfen älter als 27 Jahre sein.

Bei der Antragstellung stehen wir dir gern zur Seite.

Sollten finanzielle oder konzeptionelle Änderungen an deinem Antrag anfallen, musst du uns rechtzeitig darüber informieren.

Dein Antrag muss vor dem Projektbeginn per E-Mail an das Jugendforum und die Geschäftsstelle gesendet werden.

E-Mail: jugendforum@altepapierfabrik-greiz.de
finanzen@altepapierfabrik-greiz.de

Außerdem musst du deinen Antrag per Post an folgende Adresse schicken:

Alte Papierfabrik Greiz e.V.
Mylauer-Straße 3
07973 Greiz

Projekte bis 250€ kannst du jederzeit bei uns beantragen, jedoch soll dein Antrag mindestens 2 Wochen vor Projektbeginn bei uns sein. (siehe oben)

Innerhalb von 2 Wochen wird dein Antrag abgestimmt und du wirst innerhalb dieses Zeitraums über die Zustimmung oder Ablehnung informiert. Die Online-Abstimmungen sind für unsere Mitglieder 48 Stunden offen, danach wird uns das Ergebnis bekanntgeben.

Projekte über 250€ kannst du bis zu den festgelegten Fristen (1. Donnerstag im Monat oder auf unseren SocialMedia-Kanälen) und mindestens 4 Wochen vor Projektbeginn bei uns einbringen. Wir entscheiden bei unseren regelmäßigen Treffen über diese Anträge und du wirst spätestens 2 Wochen nach unserem Treffen über das Abstimmungsergebnis benachrichtigt. Wenn du in deinem Antrag Einzelposten über 500€ auflistet, musst du 3 vergleichbare Angebote zu deinem Antrag hinzufügen. Du musst nicht den günstigsten Anbieter wählen.

Wir stimmen mit einfacher Mehrheit der Teilnehmenden Mitglieder ab. Sollte es zu einem Unentschieden kommen, wird die Bewilligungsfrist bis zum nächsten Forumstreffen verlängert und dort erneut diskutiert und abgestimmt.

Sollte dein Antrag dringend sein, wodurch du es nicht schaffst die Frist einzuhalten, kannst du um eine kurzfristige Abstimmung bitten.

Wir müssen bis 30. November alles abrechnen, weshalb wir Projekte die im Dezember stattfinden nicht fördern können. Du findest in deinem Zuwendungsbescheid auch nochmal deinen Abrechnungstermin.



Was fördern wir und was fördern wir nicht?

Wir fördern Projekte für Stadt und Landkreis Greiz, die für Menschlichkeit, Demokratie und Gemeinschaft stehen. Das können zum Beispiel Honorare, Seminare, Ausflüge, Anschaffungen, Mietkosten, oder Fahrtkosten sein.

Wir fördern keine Auslandsfahrten und Aktionen die sich gegen Demokratie, Toleranz und Weltoffenheit richten und unseren Richtlinien widersprechen.

Du hast keinen Rechtsanspruch auf die Fördersumme.

Was machst du wenn wir dein Projekt bewilligen?

Du schaffst alles an, was du für dein Projekt brauchst und sammelst dabei alle Originalbelege. Dabei musst du beachten, dass du nichts abrechnen darfst, was du außerhalb des Projektzeitraums gekauft hast.

Dann steht deinem Projekt nichts mehr im Weg. Bitte denke daran Fotos zu machen. Wenn dein Projekt erfolgreich beendet ist, musst du abrechnen. Dafür nutzt du unser Abrechnungsformular und schickst es mit Originalbelegen per Post an die Alte Papierfabrik.

Zusätzlich schickst du uns per E-Mail deinen Sachbericht mit Fotos vom Projekt (jugendforum@altepapierfabrik-greiz.de), in dem du deine Aktion reflektierst und deine Erfolge beschreibst. Beide Dokumente müssen innerhalb eines Monats nach Projektende bei uns sein.

Erhalten wir die Dokumente innerhalb dieser Frist nicht, musst du uns das Geld im Laufe von 4 Wochen zurücküberweisen.

Wie funktioniert das Jugendforum?

Wir wählen jedes Jahr unseren „Rat der Verantwortungen“. Dieser setzt sich aus folgenden Personen zusammen: Dirigent der Termine, Kopf des Geldes, Manager of SocialMedia, Urheber der Schriften. Für jede Verantwortung werden zum Start des Schuljahres zwei Vertreter gewählt.

Die Dirigenten der Termine laden eine Woche vor unseren regelmäßigen Treffen alle Mitglieder ein und bestimmen über den Ort der Sitzung. Die Einladung erfolgt über die WhatsApp-Gruppe „APG Jugendforum“. Unregelmäßige oder besondere Treffen geben sie vorher 2 Wochen bekanntgegeben. Außerdem sind die Dirigenten der Termine im Begleitausschuss von „Vielfalt LEBEN“ die Vertreter des Jugendforums und haben dort mit mindestens einer Person Anwesenheitspflicht.

Die Köpfe des Geldes begleiten die Alte Papierfabrik bei den Abrechnungen und behalten den Überblick über die Finanzen. Sie sind außerdem für die Verpflegung zu unseren Treffen zuständig.

Die Manager of SocialMedia haben die Aufgabe unsere SocialMedia-Kanäle (Instagram, Facebook) zu betreuen und darüber unsere Abgabefristen zu veröffentlichen. Weiterhin sind sie für die Aktualisierung unserer Formulare (Geschäftsordnung, Antrag, Abrechnung) im Internet verantwortlich. Sie sind zudem Ansprechpartner für alle die sich mit uns im Jugendforum engagieren möchten.

Die Urheber der Schriften protokollieren alle Treffen und müssen das Protokoll innerhalb von 2 Wochen, nach der Sitzung an alle Mitglieder per Mail schicken. Sie organisieren außerdem die Online-Abstimmungen über Xoyondo.de. Alle Abstimmungsergebnisse müssen durch die Meister der Schriften an die Alte Papierfabrik, alle Mitglieder und die Antragsteller übermittelt werden.

Wir treffen uns regelmäßig am 2. Donnerstag im Monat und stimmen dort über die Anträge über 250€ ab, informieren alle über den aktuellen Stand aus dem Rat der Verantwortungen und es gibt immer etwas zu Essen.

Ein Vertreter jeder Verantwortung hat Anwesenheitspflicht in unseren Sitzungen. Unsere Treffen sind in der Regel nicht öffentlich.